

**PEPERIKSAAN PENGESAHAN JAWATAN
WADAR GRED KX 17**

1. MATLAMAT

Menentukan semua pegawai-pegawai dalam kumpulan ini mempunyai pengetahuan yang diperlukan dalam menjalankan tugas-tugas jabatan

Menentukan semua undang-undang asas jabatan difahami sebagai panduan dalam menjalankan tugas harian.

2. TUJUAN

Sebagai salah satu syarat bagi maksud pengesahan dalam jawatan.

3. KEKERAPAN PEPERIKSAAN

Peperiksaan akan dijalankan **dua kali** setahun

4. TARIKH PEPERIKSAAN

Ditetapkan oleh Panel Peperiksaan Perkhidmatan Subjek Jabatan.

5. PUSAT PEPERIKSAAN

Ditetapkan oleh Bahagian Pembangunan Profesionalisme, Jabatan Penjara Malaysia

6. TARIKH AKHIR MENGEMUKAKAN PERMOHONAN

Tiga minggu sebelum tarikh peperiksaan

7. KEPUTUSAN

Lulus atau Gagal

8. PENGECUALIAN

Tiada

9. PEGAWAI YANG LAYAK MENDUDUKI PEPERIKSAAN

Wadar Gred KX 17 yang belum disahkan ke dalam jawatan.

10. BAHASA

Semua peperiksaan dijalankan dalam Bahasa Malaysia

11. PEMERIKSAAN KERTAS JAWAPAN

Ditetapkan oleh Panel Peperiksaan Perkhidmatan Subjek Jabatan.

12. RAYUAN SEMAKAN SEMULA KEPUTUSAN PEPERIKSAAN

Rayuan semakan semula keputusan boleh dibuat kepada Panel Peperiksaan Perkhidmatan Subjek Jabatan dalam masa 21 hari dari tarikh keputusan dikeluarkan dengan bayaran RM 50.00

13. ALAMAT SURAT MENYURAT BERKAITAN PEPERIKSAAN

Panel Peperiksaan Subjek Jabatan,
Bahagian Pembangunan Profesionalisme,
Ibu Pejabat Penjara Malaysia,
43000 Kajang,
Selangor Darul Ehsan.
(Tel: 03-87328000)

14. SUKATAN PEPERIKSAAN

Soalan-soalan adalah berdasarkan kepada perkara-perkara berikut:

a. Pengurusan Penahanan

- i. Remitan.
 - Definisi Remitan
 - Tujuan diberi remitan
 - Perkiraan remitan kepada banduan
 - Klasifikasi banduan yang tidak mendapat remitan
- ii. Penerimaan dan Pembebasan Banduan
 - Penempatan Tempat Tidur
 - Penempatan Banduan Wanita
 - Penyimpanan Harta
 - Kategori Banduan
 - Permelakuan Banduan
 - Pengurusa pembebasan banduan

b. Pengurusan Keselamatan

- i. Keselamatan
 - Definisi Keselamatan
 - Jenis-jenis keselamatan
 - Keselamatan kunci
 - Keselamatan Spirit/ Thinner
 - Keselamatan kenderaan keluar masuk ke dalam penjara
 - Keselamatan tangga, papan dan tali
 - Keselamatan banduan yang pernah lari
- ii. Menjaga Blok Dan Mengawal Banduan
 - Bertugas di blok penginapan banduan -membuka banduan
 - Bertugas di bengkel dan bangunan tempat banduan bekerja.
 - Tugas dan tanggungjawab menjaga pintu bengkel
 - Mengawal banduan bekerja pra-bebas
 - Mangawal banduan akhir
 - Mengawal Banduan Hukuman Dera
 - Mengawal banduan di bilik asingan
 - Menawal Banduan sakit
 - Mengawal Banduan di Hospital
 - Peraturan serah menyerah banduan.
- iii. Pemeriksaan Banduan
 - Definisi Pemeriksaan
 - Tujuan Pemeriksaan
 - Jenis-Jenis Pemeriksaan
- iv. Mengiring Banduan
 - Masa banduan mesti diiring
 - Peraturan dan cara-cara mengiring menggunakan senjatapi
 - Cara-cara menggari
 - Peraturan mengiring banduan ke mahkamah
 - Peraturan mengiring banduan ke hospital
 - Peraturan mengiring pemindahan banduan
- v. Senjatapi
 - Undang-Undang menggunakan senjatapi
 - Tugas-Tugas dan tanggungjawab menjaga Pos kawalan
 - Menjaga keselamatan senjatapi semasa menerima, menyerah dan mengiring.
- vi. Hukuman Dan Kesalahan Tatatertib
 - Kategori Kesalahan Tatatertib
 - Jenis-Jenis Kesalahan Kecil dan hukumannya
 - Jenis-Jenis Kesalahan Besar dan hukumannya

- vii. Pintu Besar
 - Tugas-Tugas di Pintu Besar
 - Tatacara Membuka Pintu Besar
 - Ciri-Ciri Pegawai Bertugas Di Pintu Besar

c. Pengurusan Pemulihan

- i. Sistem Peringkat Progresif
 - Peringkat-peringkat banduan
 - Tempoh menduduki satu-satu peringkat
 - Gaji mengikut peringkat
 - Surat-menyurat mengikut peringkat
 - Perjumpaan mengikut peringkat
 - Keistemewaan mengikut peringkat.
- ii. Skim Pendapatan
 - Gred Pendapatan
 - Penggredan dan Kenaikan Gred
 - Kadar Pendapata
 - Simpanan
- iii. Pelan Pembangunan Insan
 - Fasa 1 (Program Orientasi)
 - Fasa 2 (Program Pengukuhan Sahsiah)
 - Fasa 3 (Program Kemahiran)
 - Fasa 4 (Program Pra Bebas)

d. Pengurusan Layanan

- i. Surat dan Lawatan
 - Urusan Surat Menyurat Banduan
 - Peraturan Perjumpaan
- ii. Pendidikan dan Pengurusan
- iii. Hakim Pelawat

e. Tempat Tahanan Perlindungan

- Akta Keselamatan Dalam Negeri 1960
- Perintah Tahanan
- Peringkat orang tahanan
- Tempoh menduduki sesuatu peringkat
- Gaji Peringkat
- Surat menyurat
- Sistem perjumpaan
- Lembaga Penasihat

f. Pusat Pemulihan Akhlak

- Ordinan Darurat (Ketenteraman Awam Dan Mencegah Jenayah) 1969
- Akta Keselamatan Dalam Negeri 1960
- Akta Dadah Berbahaya (Langkah-Langkah Pencegahan Khas)1985
- Kaedah-kaedah ordinan atau Akta tersebut.
- Perintah Tahanan
- Peringkat-peringkat Penghuni
- Tempoh menduduki peringkat
- Gaji mengikut peringkat
- Surat-menyurat mengikut peringkat
- Perjumpaan mengikut peringkat
- Keistemewaan mengikut peringkat

g. Sekolah Henry Gurney

- Akta Kanak-Kanak 2001
- Peruntukkan mengikut Akta Kanak-Kanak 2001
- Peraturan-Peraturan Sekolah Henry Gurney 1949
- Sekolah-Sekolah Henry Gurney di Malaysia
- Sistem Peringkat dan Pembahagian Peringkat
- Tempoh menduduki peringkat
- Gaji mengikut gred
- Surat-menyurat
- Sistem Perjumpaan
- Keistemewaan mengikut Peringkat.

h. Organisasi Jabatan Penjara Malaysia

- Nama-nama Penjara, Tempat Tahanan, Pusat Pemulihan Akhlak, Sekolah Henry Gurney
- Jenis-jenis Institusi Penjara
- Klasifikasi Banduan Di Institusi
- Klasifikasi Hukuman

i. Skim Perkhidmatan Pegawai Penjara

- Susunan Pangkat dan Tangga Gaji pegawai-pegawai pangkat rendah

j. Etika Pegawai Penjara

15. SOALAN

- | | | | |
|----------|---|---|-----------------------------------|
| Bahagian | A | - | 40 soalan Aneka Pilihan |
| Bahagian | B | - | 10 soalan esei, jawab lima soalan |

16. MASA PEPERIKSAAN

- | | | | |
|----------|---|---|----------------|
| Bahagian | A | - | 1 jam |
| Bahagian | B | - | 2 jam 30 minit |

17. BAHAN-BAHAN RUJUKAN

1. Akta Penjara 1995
2. Peraturan-Peraturan Penjara 2000
3. Pelan Pembangunan Insan (PPI)
4. Perintah Tetap Ketua Ketua Pengarah Penjara
5. Akta Keselamatan Dalam Negeri 1960
6. Ordinan Darurat Ketenteraman Awam Dan Mencegah Jenayah 1969
7. Akta Kanak-kanak 2001
8. Peraturan Sekolah Henry Gurney 1949
9. Akta Dadah Merbahaya Langkah-Langkah Pencegahan Khas 1985
10. Etika Pegawai Penjara

**PEPERIKSAAN PENGESAHAN JAWATAN
INSPEKTOR GRED KX 27**

1. MATLAMAT

Menentukan semua pegawai-pegawai dalam kumpulan ini mempunyai pengetahuan yang diperlukan dalam menjalankan tugas-tugas jabatan

Menentukan semua undang-undang asas jabatan difahami sebagai panduan dalam menjalankan tugas harian.

2. TUJUAN

Sebagai salah satu syarat bagi maksud pengesahan dalam jawatan.

3. KEKERAPAN PEPERIKSAAN

Peperiksaan akan dijalankan **dua kali** setahun

4. TARIKH PEPERIKSAAN

Ditetapkan oleh Panel Peperiksaan Perkhidmatan Subjek Jabatan.

5. PUSAT PEPERIKSAAN

Ditetapkan oleh Bahagian Pembangunan Profesionalisme, Jabatan Penjara Malaysia.

6. TARIKH AKHIR MENGEMUKAKAN PERMOHONAN

Tiga minggu sebelum tarikh peperiksaan

7. KEPUTUSAN

Lulus atau Gagal

8. PENGECUALIAN:

Tiada

9. PEGAWAI-PEGAWAI YANG LAYAK MENDUDUKI PEPERIKSAAN

Inspektor Gred KX 27 yang belum disahkan ke dalam jawatan.

10. BAHASA

Semua peperiksaan dijalankan dalam Bahasa Malaysia

11. PEMERIKSAAN KERTAS JAWAPAN

Ditetapkan oleh Panel Peperiksaan Perkhidmatan Subjek Jabatan.

12. RAYUAN SEMAKAN SEMULA KEPUTUSAN PEPERIKSAAN

Rayuan semakan semula keputusan boleh dibuat kepada Panel Peperiksaan Perkhidmatan Subjek Jabatan dalam masa 21 hari dari tarikh keputusan dikeluarkan dengan bayaran RM 50.00

13. ALAMAT SURAT MENYURAT BERKAITAN PEPERIKSAAN

Panel Peperiksaan Perkhidmatan Subjek Jabatan,
Bahagian Pembangunan Profesionalisme,
Ibu Pejabat Penjara Malaysia,
43000 Kajang,
Selangor Darul Ehsan.
(Tel: 03-87328000)

14. SUKATAN PEPERIKSAAN

Soalan-soalan adalah berdasarkan kepada perkara-perkara berikut:

a. Pengurusan Penahanan

- i. Penerimaan Kemasukan Banduan:
 - Surat-Surat, borang dan buku-buku yang digunakan semasa penerimaan banduan
 - Tugas-Tugas pegawai penerimaan
 - Pemeriksaan Doktor
 - Elemen-Elemen Penting Dalam Waran Pemenjaraan
 - Proses penerimaan banduan oleh Pengarah Penjara (Receptions of Prisoner)
 - Lembaga Penerimaan

- ii. Pembebasan Banduan
 - Tindakan-Tindakan sebelum membebaskan banduan
 - Membebaskan banduan banduan kerana membayar denda jaminan atau digugurkan kes
 - Rekod dan surat waran banduan yang telah dibebaskan
 - Badan pertolongan kepada banduan yang dibebaskan dari penjara.
- iii. Rayuan Dan Ulang Bicara
 - Tempoh Banduan bolen membuat rayuan dan ulang bicara di atas kesalahan dan hukumannya.
 - Peraturan membuat rayuan serta ulang bicara di mahkamah
- iv. Remitan
 - Mengapa banduan diberi remitan
 - Cara-cara mengira remitan
 - Remitan kepada banduan ulang bicara, dikenakan hukuman dera.
 - Pihak yang boleh memberi dan menarik remitan
 - Penyata empat tahun
 - Lembaga pengampunan banduan
- v. Tahanan Yang Belum Dijatuhkan Hukuman
 - Kategori tahanan yang belum dijatuhkan hukuman
 - Layanan terhadap tahanan yang belum dijatuhkan hukuman.
- vi. Banduan Hukuman Gantung
 - Surat-Surat Kuasa yang berkaitan
 - Langkah-Langkah keselamatan kawalan banduan akhir
 - Tindakan sebelum hukuman mati dijalankan
 - Peraturan menjalankan hukuman gantung
 - Tindakan selepas hukuman gantung dijalankan.

b. Pengurusan Keselamatan:

- i. Keselamatan
 - Tugas dan Tanggungjawab Pegawai Penjara
 - Langkah-Langkah keselamatan mangawalbanduan di blok
 - Langkah-Langkah keselamatan mangawal di bengkel
 - Keselamatan di Bilik Akhir Banduan
 - Keselamatan menjaga senjata dan alatan penting di Pintu Besar
- ii. Pintu Besar Penjara:
 - Tugas dan tanggungjawab pegawai yang bertugas di Pintu Besar

- iii. Menjaga blok dan mengawal banduan
 - Penyelongkaran bilik-bilik penginapan banduan dan bengkel untuk menjaga keselamatan
 - Dasar Am mentadbir penjara
 - Menerima banduan perhatian khas dan jagaan khas
 - Mengawal banduan perhatian khas dan jagaan khas
 - Tugas dan tanggungjawab pegawai yang menjaga blok
 - Tugas dan tanggungjawab pegawai yang bertugas dan mengawal di bengkel.
- iv. Kerja-Kerja Mengiring
 - Tindakan dibuat apabila terima surat perintah mengiring, perintah perpindahan.
- v. Kelarian
 - Sebab-Sebab kelarian
 - Masa dan waktu kelarian
 - Tindakan dibuat apabila terjadi kelarian
- vi. Kesalahan dan Hukuman
 - Kesalahan tatatertib banduan
 - Cara-Cara membuat aduan
 - Hukuman dera makan roti
 - Hukuman sebat rotan
 - Peraturan dan langkah-langkah perbicaraan banduan
 - Kuasa-Kuasa hukuman oleh Ketua Institusi, Ketua Pengarah Penjara dan Kuasa Hakim Pelawat

c. Pengurusan Pemulihan

- i. Sistem Peringkat Progresif
 - Peringkat-peringkat banduan
 - Tempoh menduduki satu-satu peringkat
 - Gaji mengikut peringkat
 - Surat-menyurat mengikut peringkat
 - Perjumpaan mengikut peringkat
 - Keistemewaan mengikut peringkat.
- ii. Skim Pendapatan
 - Gred Pendapatan
 - Penggredan dan Kenaikan Gred
 - Kadar Pendapata
 - Simpanan
- iii. Pelan Pembangunan Insan
 - Fasa 1 (Orientasi)
 - Fasa 2 (Pengukuhan Sahsiah)
 - Fasa 3 (Kemahiran)
 - Fasa 4 (Pra Bebas)

d. Layanan

- i. Surat Menyurat Banduan
 - Surat rayuan dan surat bagi banduan yang belum dijatuhkan hukuman.
 - Jenis-Jenis surat banduan
 - Surat Rayuan Ulang Bicara
- ii. Perjumpaan Dan Lawatan
 - Perjumpaan dan Lawatan banduan ulang bicara dan banduan yang belum jatuh hukuman
 - Perjumpaan pegawai-pegawai polis dengan banduan atas urusan rasmi
 - Perjumpaan banduan dengan peguambela
- iii. Peringkat Banduan, Orang Tahanan, Penghuni Sekolah Henry Gurney dan Banduan Buang Negeri
 - Kemudahan-kemudahan dan keistimewaan dalam satu-satu peringkat
 - Naik dan turun peringkat
 - Jenis-Jenis banduan yang tidak bergaji
- iv. Cuti Sebelum Dibebaskan Dari Penjara
 - Tujuan dan syarat diberikan cuti sementara
 - Persediaan oleh institusi penjara sebelum banduan diberikan cuti sementara
 - Undang-Undang dan peraturan mengenai cuti sementara.
- v. Catuan Makanan
 - Catuan Makanan orang tahanan di Tempat Tahanan Perlindungan dan Penghuni-Penghuni Pusat Pemulihan Akhlak
 - Catuan makanan tambahan
 - Catuan makanan bagi tahanan hukuman dera
 - Catuan makanan bagi banduan semua bangsa
 - Catuan makanan tambahan bagi banduan

e. Tempat Tahanan Perlindungan dan Pusat Pemulihan Akhlak

- Undang-Undang dan Perintah Tahanan bagi Tempat Perlindungan
- Badan Penasihat dan Lembaga Peperiksaan
- Tindakan apabila banduan/tahanan sakit, mati, dimasukkan ke hospital, cuti sementara.

f. Sekolah Henry Gurney

- Kesalahan tatatertib dan hukuman
- Cuti Penggal
- Lembaga Sekolah
- Mesyuarat guru-guru rumah
- Lembaga Pembebasan Sekolah

g. Kesalahan Tatatertib Pegawai-Pegawai Penjara

- Jenis-Jenis kesalahan tatertib
- Cara-Cara membuat pengaduan
- Peraturan Perbicaraan
- Kuasa-Kuasa Ketua Institusi, Ketua Pengarah Penjara, Jabatan Perkhidmatan Awam dan Mahkamah

h. Organisasi Jabatan Penjara Malaysia

- 6.1 Organisasi secara ringkas
- 6.2 Kementerian yang berkaitan
- 6.3 Ibu Pejabat Penjara
- 6.4 Institusi-institusi Penjara
- 6.5 Sekolah Henry Gurney

i. Etika Pegawai Penjara

15. SOALAN

- | | | | |
|----------|---|---|-----------------------------------|
| Bahagian | A | - | 40 soalan Aneka Pilihan |
| Bahagian | B | - | 10 Soalan esei, jawab lima soalan |

16. MASA

- | | | | |
|----------|---|---|----------------|
| Bahagian | A | - | 1 jam |
| Bahagian | B | - | 2 Jam 30 minit |

17. BAHAN-BAHAN RUJUKAN

1. Akta Penjara 1995
2. Peraturan-Peraturan Penjara 2000
3. Pelan Pembangunan Insan (PPI)
4. Akta Keselamatan Dalam Negeri 1960 (Revised 1972)
5. Internal Security (Detained Persons) Rules 1960
6. Ordinan Darurat (Ketenteraman Awam Mencegah Jenayah) 1969
7. Kaedah-Kaedah Darurat (Ketenteraman Awam Dan Mencegah Jenayah) Orang-Orang Tahanan 1970
8. Akta Kanak-Kanak 2001
9. Akta Dadah Berbahaya (Dangerous Drugs Act, 1952
10. Akta Senjatapi (Penalti lebih berat) 1971
11. Akta Dadad Merbahaya Langkah-Langkah Pencegahan Khas 1985
12. Etika Pegawai Penjara

**PEPERIKSAAN KHAS
SKIM PENOLONG PENGUASA PENJARA KX 32 & KX 38
UNTUK KENAIKAN PANGKAT SECARA LANTIKAN (KPSL)
KE TIMBALAN PENGUASA PENJARA GRED KX 41**

1. MATLAMAT

Peperiksaan Khas Penolong Penguasa Penjara untuk Kenaikan Pangkat Secara Lantikan (KPSL) ke jawatan Timbalan Penguasa Penjara Gred KX 41

2. TARIKH DIKUATKUASAKAN

1 Januari 2008

3. TUJUAN

Sebagai salah satu syarat untuk kelayakan bagi dipertimbangkan ke jawatan Timbalan Penguasa Penjara Gred KX 41

4. KEKERAPAN PEPERIKSAAN

Sekali Setahun

5. TARIKH PEPERIKSAAN

Ditetapkan oleh Panel Peperiksaan Perkhidmatan Subjek Jabatan.

6. PUSAT PEPERIKSAAN

Ditetapkan oleh Bahagian Pembangunan Profesionalisme, Jabatan Penjara Malaysia

7. TARIKH AKHIR MENGEMUKAKAN PERMOHONAN

Tiga Minggu sebelum tarikh peperiksaan

8. KEPUTUSAN

Lulus atau Gagal

9. PEGAWAI YANG LAYAK MENDUDUKI PEPERIKSAAN INI

Penolong Penguasa Penjara Gred KX 32 & KX 38 yang telah berada digred berkenaan secara hakiki.

10. BAHASA

Semua peperiksaan dijalankan dalam Bahasa Malaysia

11. PEMERIKSAAN KERTAS JAWAPAN

Ditetapkan oleh Panel Peperiksaan Perkhidmatan Subjek Jabatan.

12. RAYUAN SEMAKAN SEMULA KEPUTUSAN PEPERIKSAAN

Rayuan semakan semula keputusan boleh dibuat kepada Panel Peperiksaan Perkhidmatan Subjek Jabatan dalam masa 21 hari dari tarikh keputusan dikeluarkan dengan bayaran RM 50.00

13. ALAMAT SURAT MENYURAT BERKAITAN PEPERIKSAAN

Panel Peperiksaan Subjek Jabatan,
Bahagian Pembangunan Profesionalisme,
Ibu Pejabat Penjara Malaysia,
43000 Kajang,
Selangor Darul Ehsan.
(Tel: 03-87328000)

14. SOALAN

Bahagian	A	-	40 soalan Aneka Pilihan
Bahagian	B	-	10 Soalan esei, jawab lima soalan

15. MASA

Bahagian	A	-	1 jam
Bahagian	B	-	2 Jam 30 minit

16. SUKATAN PEPERIKSAAN

Soalan-soalan adalah berdasarkan kepada perkara-perkara berikut:

a. Definasi Penahanan

- i. *Criminal Justice System*
- ii. Pelaksanaan sistem penahanan dan pelaksanaan hukuman
- iii. Konsep penahanan yang sah
 - Penerimaan , penempatan dan pembebasan penghuni
 - Rayuan ulang bicara
 - Pelaksanaan hukuman
 - Penyata empat tahun
 - Kesalahan, hukuman dan pembelengguan
- iv. Prosedur Pengiraan Remitan

b. Pengurusan Keselamatan

- i. Definisi dan fungsi keselamatan
- ii. Dasar dan halatuju keselamatan
- iii. masalah pelaksanaan sistem keselamatan

c. Pengurusan Layanan

- i. Definasi dan fungsi layanan
- ii. Pelaksanaan sistem layanan terhadap penghuni
- iii. Cabaran dan masalah
- iv. Pelepasan Sementara Penghuni (Sekolah Henry Gurney)
 - Objektif Cuti Sementara
 - Kelayakan Cuti Sementara
 - Jumlah Cuti yang diberikan
 - Kuasa meluluskan cuti sementara

d. Pengurusan Pemulihan

- i. Definisi pemulihan penjara
- ii. dasar pemulihan masa kini
- iii. Pelaksanaan Pelan Pembangunan Insan
 - Program Orentasi
 - Program Pengukuhan Sahsiah
 - Program Kemahiran
 - Program Pra-bebas
 - Aktiviti Sokongan Pelan Pembangunan Insan

18. SUMBER RUJUKAN

1. Akta Penjara 1995
2. Peraturan-Peraturan Penjara 2000
3. Pelan Pembangunan Insan (PPI)
4. Perintah Tetap Ketua Ketua Pengarah Penjara
5. Akta Keselamatan Dalam Negeri 1960 (Revised 1972)
6. Internal Security (Detained Persons) Rules 1960
7. Ordinan Darurat (Ketenteraman Awam Mencegah Jenayah) 1969
8. Kaedah-Kaedah Darurat (Ketenteraman Awam Dan Mencegah Jenayah) Orang-Orang Tahanan 1970
9. Akta Kanak-Kanak 2001
10. Akta Dadah Merbahaya Langkah-Langkah Pencegahan Khas 1985
11. Etika Pegawai Penjara

**PEPERIKSAAN PENGESAHAN JAWATAN
TIMBALAN PENGUASA GRED KX 41**

1. MATLAMAT

Menentukan semua pegawai-pegawai dalam kumpulan ini mempunyai pengetahuan yang diperlukan dalam menjalankan tugas-tugas jabatan

Menentukan semua undang-undang yang berkaitan dengan jabatan difahami sebagai panduan dalam menjalankan tugas harian.

2. TUJUAN PEPERIKSAAN

Sebagai salah satu syarat untuk pengesahan dalam jawatan

3. KEKERAPAN PEPERIKSAAN

Dua Kali setahun

4. TARIKH PEPERIKSAAN

Ditetapkan oleh Panel Peperiksaan Perkhidmatan Subjek Jabatan.

5. PUSAT PEPERIKSAAN

Ditetapkan oleh Bahagian Pembangunan Profesionalisme, Jabatan Penjara Malaysia

6. TARIKH AKHIR MENGEMUKAKAN PERMOHONAN

Tiga Minggu sebelum tarikh peperiksaan

7. KEPUTUSAN

Lulus atau Gagal

8. PENGECUALIAN

Tiada

9. PEGAWAI YANG LAYAK MENDUDUKI PEPERIKSAAN

Timbalan Penguasa Penjara Gred KX 41 lantikan baru yang belum disahkan dalam jawatan

10. BAHASA

Semua peperiksaan dijalankan dalam Bahasa Malaysia

11. PEMERIKSAAN KERTAS JAWAPAN

Ditetapkan oleh Panel Peperiksaan Perkhidmatan Subjek Jabatan

12. RAYUAN SEMAKAN SEMULA KEPUTUSAN PEPERIKSAAN

Rayuan semakan semula keputusan boleh dibuat kepada Panel Peperiksaan Perkhidmatan Subjek Jabatan dalam masa 21 hari dari tarikh keputusan dikeluarkan dengan bayaran RM 50.00

13. ALAMAT SURAT MENYURAT BERKAITAN PEPERIKSAAN

Panel Peperiksaan Subjek Jabatan,
Bahagian Pembangunan Profesionalisme,
Ibu Pejabat Penjara Malaysia,
43000 Kajang,
Selangor Darul Ehsan.
(Tel: 03-87328000)

14. SOALAN

Bahagian	A	-	40 soalan Aneka Pilihan
Bahagian	B	-	10 Soalan esei, jawab lima soalan

15. MASA

Bahagian	A	-	1 jam
Bahagian	B	-	2 Jam 30 minit

16. SUKATAN PEPERIKSAAN

Soalan-soalan adalah berdasarkan kepada perkara-perkara berikut:

a. Pengurusan Penahanan

- i. Pelaksanaan sistem penahanan dan pelaksanaan hukuman
 - Surat-Surat, borang dan buku-buku yang digunakan semasa penerimaan banduan
 - Tugas-Tugas pegawai penerimaan
 - Pemeriksaan Doktor
 - Elemen-Element Penting Dalam Waran Pemenjaraan
 - Proses penerimaan banduan oleh Pengarah Penjara (Receptions of Prisoner)
 - Lembaga Penerimaan
 - Tindakan-Tindakan sebelum membebaskan banduan
 - Membebaskan banduan banduan kerana membayar denda jaminan atau digugurkan kes
 - Rekod dan surat waran banduan yang telah dibebaskan
 - Badan pertolongan kepada banduan yang dibebaskan dari penjara.
- ii. Konsep penahanan yang sah
 - Penerimaan , penempatan dan pembebasan penghuni
 - Rayuan ulang bicara
 - Pelaksanaan hukuman
 - Penyata empat tahun
 - Kesalahan, hukuman dan pembelengguan
- iii. Prosedur Pengiraan Remitan
 - Cara-cara mengira remitan
 - Remitan kepada banduan ulang bicara, dikenakan hukuman dera.
 - Pihak yang boleh memberi dan menarik remitan
 - Penyata empat tahun
 - Lembaga pengampunan banduan
- iv. *Criminal Justice System*
- v. Tahanan Yang Belum Dijatuhkan Hukuman
 - Kategori tahanan yang belum dijatuhkan hukuman
 - Layanan terhadap tahanan yang belum dijatuhkan hukuman.

b. Pengurusan Keselamatan

- i. Definisi dan fungsi keselamatan
- ii. Fungsi Keselamatan penjara
- iii. Dasar dan halatuju keselamatan
- iv. Masalah pelaksanaan sistem keselamatan
- v. Keselamatan semasa menjalankan tugas-tugas di penjara:
 - Tugas dan Tanggungjawab Pegawai Penjara
 - Keselamatan blok penempatan
 - Keselamatan bengkel-bengkel
 - Keselamatan di Bilik Akhir Banduan
 - Keselamatan menjaga senjata api dan alatan penting di Pintu Besar
 - Penyelongkaran bilik-bilik penginapan banduan dan bengkel untuk menjaga keselamatan
 - Dasar Am mentadbir penjara
 - Tindakan dibuat apabila terjadi kelarian
 - Kesalahan tata tertib banduan
 - Hukuman dera makan roti
 - Hukuman sebat rotan
 - Peraturan dan langkah-langkah perbicaraan banduan
 - Kuasa-Kuasa hukuman oleh Ketua Institusi, Ketua Pengarah Penjara dan Kuasa Hakim Pelawat
- vi. Banduan Hukuman Gantung
 - Surat-Surat Kuasa yang berkaitan
 - Langkah-Langkah keselamatan kawalan banduan akhir
 - Tindakan sebelum hukuman mati dijalankan
 - Peraturan menjalankan hukuman gantung
 - Tindakan selepas hukuman gantung dijalankan.

c. Pengurusan Layanan

- i. Definisi dan fungsi layanan
- ii. Pelaksanaan sistem layanan terhadap penghuni
- iii. Cabaran dan masalah
- iv. Surat Menyurat Banduan
 - Surat rayuan dan surat bagi banduan yang belum dijatuhkan hukuman.
 - Jenis-Jenis surat banduan
- v. Perjumpaan Dan Lawatan
 - Perjumpaan dan Lawatan banduan ulang bicara dan banduan yang belum jatuh hukuman
 - Perjumpaan pegawai-pegawai polis dengan banduan atas urusan rasmi
 - Perjumpaan banduan dengan peguambela

- iv. Cuti Sebelum Dibebaskan Dari Penjara
 - Tujuan dan syarat diberikan cuti sementara
 - Persediaan oleh institusi penjara sebelum banduan diberikan cuti sementara
 - Undang-Undang dan peraturan mengenai cuti sementara.

d. Pengurusan Pemulihan

- i. Definisi pemulihan penjara
- ii. Dasar pemulihan masa kini
- iii. Perusahaan Penjara
 - Jenis-jenis perusahaan dan pekerjaan
 - Perintah Kerja (Kerajaan dan persendirian)
 - Penyata-penyata dan buku-buku yang berkaitan dengan perusahaan penjara
- iv. Pelaksanaan Pelan Pembangunan Insan
 - Program Orentasi
 - Program Pengukuhan Sahsiah
 - Program Kemahiran
 - Program Pra-bebas
 - Aktiviti Sokongan Pelan Pembangunan Insan
- v. Sistem Peringkat Progresif
 - Peringkat-peringkat banduan
 - Tempoh menduduki satu-satu peringkat
 - Gaji mengikut peringkat
 - Surat-menyurat mengikut peringkat
 - Perjumpaan mengikut peringkat
 - Keistemewaan mengikut peringkat.
- vi. Skim Pendapatan
 - Gred Pendapatan
 - Penggredan dan Kenaikan Gred
 - Kadar Pendapata
 - Simpanan

e. Tempat Tahanan Perlindungan dan Pusat Pemulihan Akhlak

- Undang-Undang dan Perintah Tahanan bagi Tempat Perlindungan
- Badan Penasihat dan Lembaga Peperiksaan
- Tindakan apabila banduan/tahanan sakit, mati, dimasukkan ke hospital, cuti sementara.

f. Sekolah Henry Gurney

- Kesalahan tatatertib dan hukuman
- Cuti Penggal
- Lembaga Sekolah
- Mesyuarat guru-guru rumah
- Lembaga Pembebasan Sekolah

g. Kesalahan Tatatertib Pegawai-Pegawai Penjara

- Jenis-Jenis kesalahan tatertib
- Cara-Cara membuat pengaduan
- Peraturan Perbicaraan
- Kuasa-Kuasa Ketua Institusi, Ketua Pengarah Penjara, Jabatan Perkhidmatan Awam dan Mahkamah

h. Organisasi Jabatan Penjara Malaysia

- Organisasi secara ringkas
- Kementerian yang berkaitan
- Ibu Pejabat Penjara
- Institusi-institusi Penjara
- Sekolah Henry Gurney

i. Etika Pegawai Penjara

17. BAHAN-BAHAN RUJUKAN

1. Akta Penjara 1995
2. Peraturan-Peraturan Penjara 2000
3. Pelan Pembangunan Insan (PPI)
4. Perintah Tetap Ketua Ketua Pengarah Penjara
5. Akta Keselamatan Dalam Negeri 1960 (Revised 1972)
6. Internal Security (Detained Persons) Rules 1960
7. Ordinan Darurat (Ketenteraman Awam Mencegah Jenayah) 1969
8. Kaedah-Kaedah Darurat (Ketenteraman Awam Dan Mencegah Jenayah) Orang-Orang Tahanan 1970
9. Akta Kanank-Kanak, 2001
10. Akta Dadadh merbahaya Langkah-Langkah Pencegahan Khas 1985
11. Etika Pegawai Penjara