

# TATACARA PENYELENGGARAAN PENCEGAHAN SENDIRI UNTUK KOMPUTER PERIBADI.

## TUJUAN.

1. Penyelenggaraan Pencegahan merupakan satu kaedah jangka panjang untuk memastikan komputer sentiasa dalam keadaan baik dan boleh digunakan. Ia merupakan proses yang boleh dilaksanakan sendiri dan dilakukan secara berjadual sekurang-kurangnya 3 kali setahun.
2. Memastikan agen antivirus sentiasa 'up' bagi mengelakkan serangan virus yang boleh menyebabkan kehilangan data serta kerosakan komputer juga dapat dikurangkan.
3. Memastikan agen 'Desktop Management System' sentiasa 'up' bagi memastikan 'windows update' dapat dilakukan.
4. Capaian data dapat dilakukan dengan lebih berkesan dengan melakukan 'housekeeping' iaitu dengan melaksanakan 'disk cleanup', 'defrag' dan juga membuang 'temporary internet files'.
5. Mengelakkan kehilangan data dengan melakukan 'backup data' jika berlaku kerosakan pada komputer.

## CARA-CARA PENYELENGGARAAN PENCEGAHAN:

### a) Pembersihan Fizikal

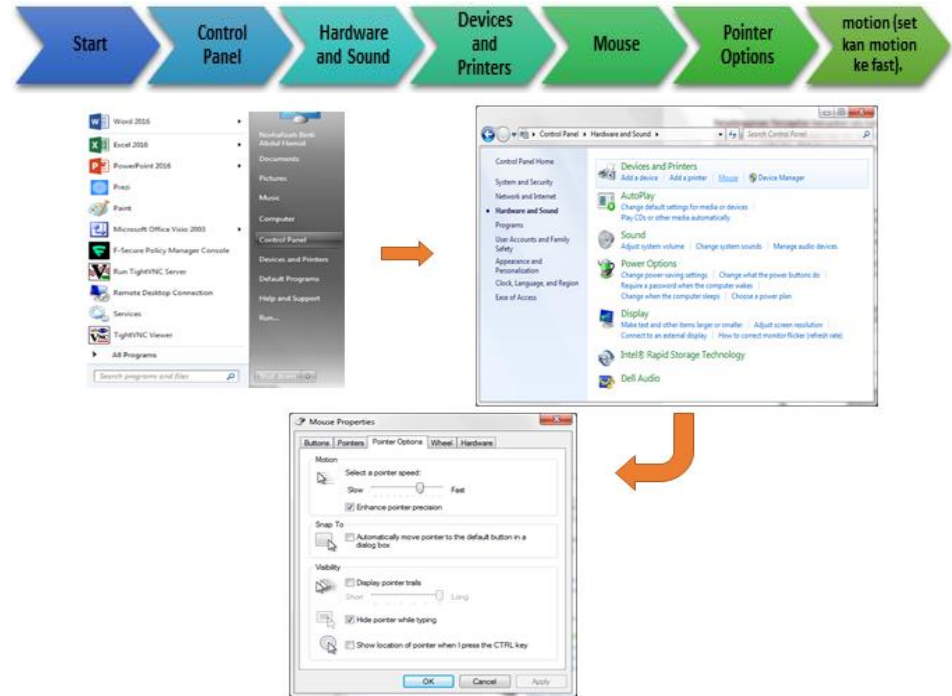
#### i) Penjagaan Papan Kekunci

- Pastikan tiada air bergula atau berkabonat berdekatan papan kekunci.
- Gunakan vaccum, berus dan kain lembab untuk pembersihan.
- Terbalikkan papan kekunci dan ketuk perlahan-lahan dibelakang papan kekunci semasa membersihkan nya (Pastikan komputer dalam keadaan off atau cabut sambungan papan kekunci dari komputer).
- Jangan jatuhkan papan kekunci.
- Jangan menekan "key" terlalu kuat dan kasar.
- Jauhkan dari kepanasan yang melampau atau terkena sinaran matahari secara terus.

#### ii) Penjagaan Tetikus

- Jangan gunakan mouse dengan menarik-narik wayar.
- Selalu bersihkan roller. (jika masih menggunakan normal mouse (ball))
- Jika menggunakan 'optical mouse', jangan letak pelapik yang membalikkan cahaya.
- Jika menggunakan 'wireless mouse', pastikan bekalan bateri di 'off' pada tetikus jika tidak digunakan.

- Jika kawasan letak mouse adalah sempit dan susah untuk menggerakkan tetikus, boleh setting di:



#### iii) Penjagaan Monitor

- Jangan sesakkan tempat monitor anda dengan barang-barang perhiasan.
- Jangan buka dan pasang signal kabel sewaktu monitor sedang "ON".
- Jangan cuci monitor semasa sedang "ON".
- Jangan angkat atau ubah monitor semasa sedang "ON".
- Letak monitor ditempat yang tetap, tidak bergoyang sewaktu menggunakannya.

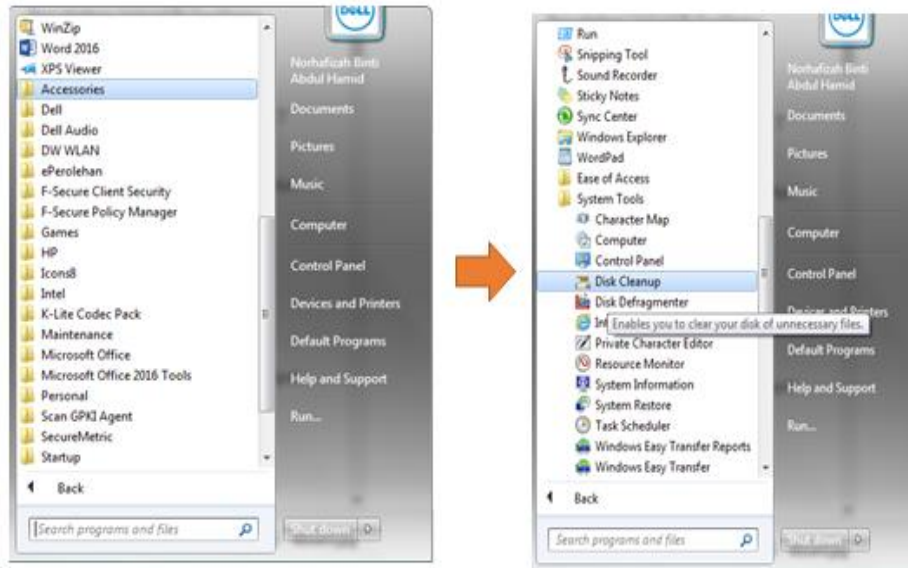
#### iv) Penjagaan CPU

- Jangan Sekat sebarang pengaliran udara.
- Selalu bersihkan dengan menggunakan Vaccum sekurang kurangnya 1 bulan sekali. (Tengok keadaan tempat).
- Jangan Ubah atau gerakkan CPU anda ketika sedang 'ON'.
- Jangan letakkan CPU anda dekat dengan punca magnet yang kuat contoh speaker yang besar.
- Jangan sambung atau tarik sebarang cable kuasa atau signal ketika CPU sedang 'ON'.
- Melakukan penyelenggaraan Hard Disk.

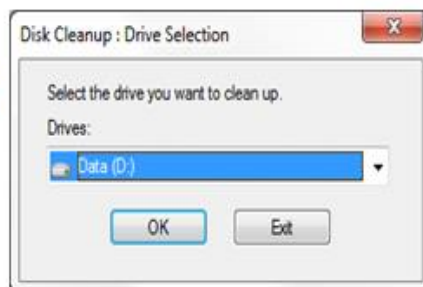
## b) Housekeeping

### i) Disk Cleanup

Merupakan proses membuang fail-fail yang tidak diperlukan. Fail-fail ini mengambil ruang didalam CPU yang menyebabkan komputer menjadi perlahan. Cara-cara untuk Disk Cleanup ialah:

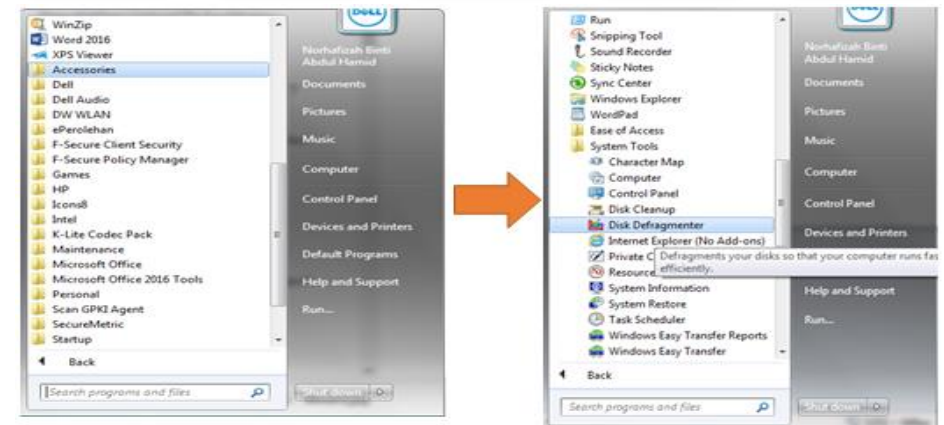


Pilih data drive yang ingin di clean-up dan tekan butang 'OK'

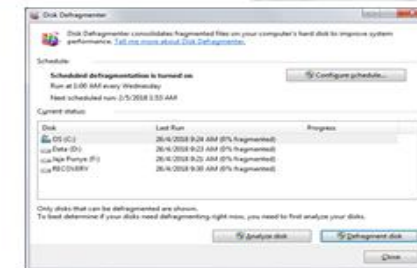


### ii) Disk Defragmenter

Merupakan proses penyusunan semula simpanan fail-fail yang tidak teratur di dalam hard disk dan memperbaiki fail-fail yang rosak. Ia perlu dilaksanakan bagi meningkatkan kadar kelajuan sesebuah PC. Kebiasaannya data-data yang disimpan menjadi tidak teratur kerana proses penulisan data pada hard disk itu sendiri dan proses menghapus data. Ini menyebabkan proses capaian sesuatu data menjadi lambat. Proses defrag ini sesuai dilakukan sebulan sekali ataupun 2-3 bulan sekali bagi membolehkan data dicapai dengan mudah dan efisien. Cara-cara untuk Disk



Tekan butang "Defragmenter disk"



Defragmenter ialah:

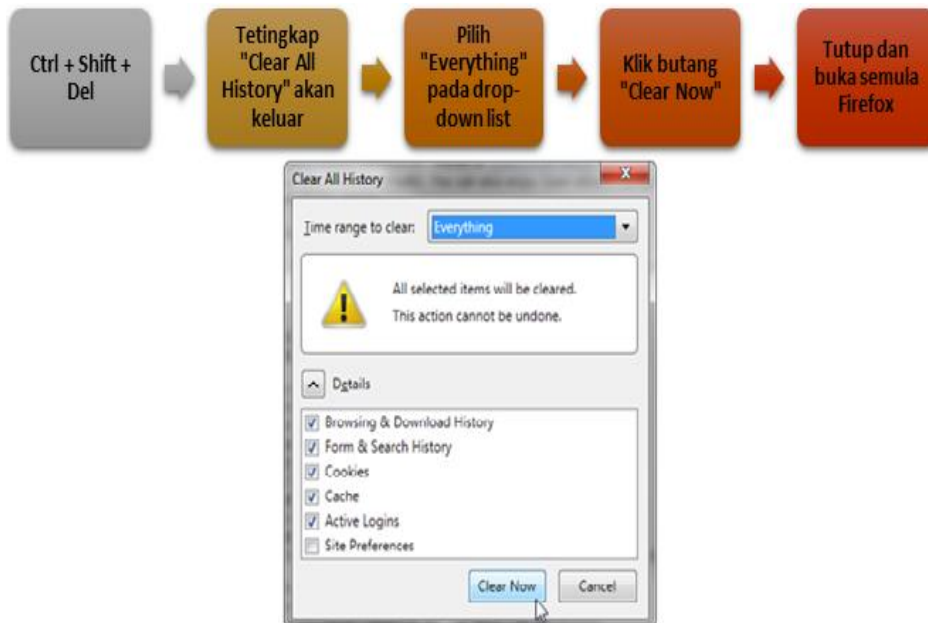
### iii) Membuang Temporary Internet File

Temporary Files ialah fail-fail imej dan lain-lain struktur laman web yang dimuat turun oleh pelayar bagi membolehkan halaman web dipaparkan kepada pengguna. Maklumat-maklumat ini akan disimpan kedalam cakera keras dan akan diguna semula untuk meningkatkan kelajuan layaran web. Dengan mengosongkan maklumat-maklumat ini selalu, ia akan membuang terus maklumat peribadi anda sekaligus meningkatkan kecekapan sistem komputer

### 1) Google Chrome



### 2) Firefox

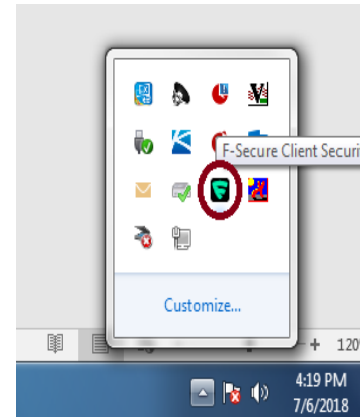


### 3) Internet Explorer



### c) Antivirus

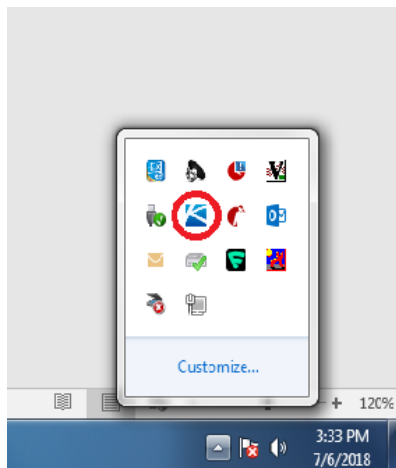
Antivirus berfungsi sebagai pelindung komputer dari serangan virus. Virus komputer biasanya menyebar melalui media storan luaran seperti pendrive, selain itu virus juga boleh masuk ketika melayari atau mengakses internet. Oleh itu, penting bagi pengguna untuk memastikan agen antivirus di komputer sentiasa 'up' bagi memastikan update pada antivirus dapat dilaksanakan.



Klik butang 'arrow-up' pada hujung kanan komputer. Pastikan icon dalam bulatan merah tidak berwarna kelabu. Jika icon berwarna kelabu, sila maklumkan kepada Unit Operasi Teknikal dan Multimedia BTM, IPPM.

#### d) Desktop Management System (DMS)

DMS membolehkan komputer diurus secara maya oleh admin agensi. DMS diperlukan untuk melaksanakan windows update secara berjadual serta menyelesaikan masalah pengguna secara remote. Oleh itu, penting bagi pengguna untuk memastikan agen DMS ini sentiasa 'up' bagi memastikan komputer pengguna sentiasa berhubung.



Klik butang 'arrow-up' pada hujung kanan komputer. Pastikan icon dalam bulatan merah tidak berwarna kelabu. Jika icon berwarna kelabu, sila maklumkan kepada Unit Operasi Teknikal dan Multimedia, BTM, IPPM.

#### e) Backup Data

Bertujuan untuk membuat salinan data dan disimpan berasingan daripada data asal. Ini bagi memastikan data dapat dikembalikan/diguna semula jika berlaku sebarang kerosakan atau serangan virus pada hard disk atau komputer itu sendiri. Backup data dilakukan bergantung kepada kekerapan perubahan data. Jika data penting berubah setiap hari maka back-up perlu dilakukan setiap hari. Bagi data yang berubah secara mingguan, maka back-up perlu dilakukan setiap minggu dan sebaliknya. Contoh media back-up adalah pendrive atau CD RW.

---

DISEDIAKAN OLEH:

---

Unit Operasi Teknikal & Multimedia  
Bahagian Teknologi Maklumat, IPPM  
☎ : 03 8732 8127/8185/8179/8128  
✉ : [teknikal\\_btm@prison.gov.my](mailto:teknikal_btm@prison.gov.my)